

УТВЕРЖДЕН:
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от «17» февраля 2022 года

У С Т А В
НАЦИОНАЛЬНОЙ
АССОЦИАЦИИ РАЗВИТИЯ
ВТОРИЧНОГО
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЫРЬЯ

Российская Федерация
город Москва
2022 год

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование.

1.1. Полное наименование на русском языке: **НАЦИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ РАЗВИТИЯ ВТОРИЧНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЫРЬЯ.**

1.2. Сокращенное наименование на русском языке: **АРВИС.**

1.3. Полное наименование на английском языке – **NATIONAL ASSOCIATION OF SECONDARY MATERIAL APPLICATION.**

1.4. Сокращенное наименование на английском языке: **ASMA.**

Статья 2. Правовой статус Ассоциации.

2.1. **НАЦИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ РАЗВИТИЯ ВТОРИЧНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЫРЬЯ** (далее по тексту Устава – Ассоциация) считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2. Ассоциация является корпоративной некоммерческой организацией.

2.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.4. Ассоциация может иметь в собственности имущество, переданное членами Ассоциации, третьими лицами или приобретенное Ассоциацией от своего имени; приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права; заключать гражданско-правовые и трудовые договоры, нести ответственность; быть истцом и ответчиком в суде (в том числе в третейском суде), отвечать в судебном порядке имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.5. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.

2.6. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.7. Ассоциация имеет эмблему. Основу эмблемы составляют три составные части, а именно графические элементы. Основная из них представляет собой своего рода спираль голубого, синего и розового цвета. Она олицетворяет вторичную переработку и производство новых материалов из уже использованных.



Создаем
ЦИКЛИЧНУЮ
ЭКОНОМИКУ

Аббревиатура «АРВИС», которая содержится в левом нижнем углу эмблемы, является сокращённым наименованием Ассоциации. Фраза «Создаём цикличную экономку» - ёмкое понятие, которое подразумевает использование возобновляемых ресурсов и переход на безотходное производство, способствующее улучшению экономики страны. Все составные

Юстиции Российской Федерации по Москве

Дата принятия решения
о государственной
регистрации

03 МАР 2022

элементы данной эмблемы являются неразрывными составляющими, которые отражают цели создания Ассоциации.

2.8. Ассоциация имеет самостоятельный бухгалтерский баланс. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.9. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

2.10. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Ассоциация и соответствует таким целям.

2.11. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерацией, Ассоциация вправе осуществлять на основании лицензии.

Статья 3. Адрес (место нахождения) Ассоциации.

3.1. Российская Федерация, город Москва.

Статья 4. Ответственность Ассоциации.

4.1. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации.

Статья 5. Цели и предмет деятельности Ассоциации.

5.1. Ассоциация создана в целях:

1) представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов членов Ассоциации;

2) координации деятельности членов Ассоциации, оказания им содействия путем представления интересов и защиты их прав, в том числе в общественных объединениях и организациях, а также во взаимоотношениях с другими субъектами предпринимательской деятельности и юридическими лицами;

3) содействия объединению субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в области промышленного производства, предполагающего образование и вторичное использование отходов, обращения с промышленными отходами (сбор, накопление, размещение, утилизация, обработка, транспортирование, обезвреживание) и использования в хозяйственном обороте техногенных материалов, полученных путем переработки промышленных отходов, а также иных субъектов, задействованных в формировании экономики замкнутого цикла на территории Российской Федерации, для содействия в осуществлении ими деятельности по формированию экономики замкнутого цикла, в том числе объединение усилий членов и координация их деятельности при решении общих проблем, а также создание оптимальных условий для развития национальной индустрии вовлечения промышленных отходов в хозяйственный оборот.

5.2. Предметом деятельности Ассоциации является:

1) выступление инициатором и координатором проектов и программ, направленных на развитие уставных целей Ассоциации;



- 2) объединение усилий членов Ассоциации для развития практик вторичного использования сырья и цикличной экономики;
- 3) содействие повышению объемов вовлечения в хозяйственный оборот промышленных отходов;
- 4) осуществление информирования членов Ассоциации и заинтересованных лиц по всем аспектам деятельности в сфере обращения с промышленными отходами и в области развития экономики замкнутого цикла, включая подготовку и распространение информационных материалов по правовым, техническим, экономическим, финансовым, экологическим и вопросам в сфере обращения с промышленными отходами, формирование обзоров состояния отечественной и зарубежной индустрии обращения с промышленными отходами, проблемах, тенденциях и современных достижениях в данной сфере;
- 5) повышение уровня профессиональной подготовки кадров, занятых в индустрии обращения с промышленными отходами;
- 6) участие в обсуждении проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с обращением с промышленными отходами и развития цикличной экономики, в целях формирования стимулов для повышения объемов вторичного использования промышленных отходов;
- 7) разработка и сопровождение внедрения документов стандартизации, направленных на установление методологических и технических основ вторичного использования промышленных отходов в хозяйственном обороте;
- 8) содействие повышению осведомленности институтов гражданского общества и населения о значении и роли индустрии обращения с промышленными отходами в обеспечении устойчивого социально-экономического развития страны;
- 9) содействие реализации, координация и выполнению научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сфере обращения с промышленными отходами и в области цикличной экономики;
- 10) формирование положительного имиджа индустрии сферы обращения с промышленными отходами, престижности и привлекательности занятых в ней профессий;
- 11) привлечение к членству в Ассоциации лиц, чья деятельность прямо или косвенно связана с индустрией обращения с промышленными отходами, для развития сотрудничества между ними и консолидации ресурсов, необходимых для достижения целей Ассоциации;
- 12) проведение исследований и разработок по различным аспектам деятельности в сфере обращения с промышленными отходами;
- 13) формирование информационной среды для совместного использования членами Ассоциации профессиональных знаний и опыта в сфере обращения с промышленными отходами;
- 14) осуществление консультационной и экспертной поддержки членов Ассоциации по различным вопросам в области обращения с промышленными отходами, использования техногенных материалов, полученных путем переработки промышленных отходов, а также в области практик экономики замкнутого цикла;
- 15) разработка и продвижение предложений, инициатив, стратегий и программ, касающихся вопросов обращения с промышленными отходами и развития экономики замкнутого цикла;
- 16) содействие разработке и экспертизе федеральных и региональных стратегий и программ в области обращения с промышленными отходами;
- 17) проведение регулярного мониторинга изменений в законодательных, нормативных правовых и иных актах, затрагивающих интересы членов Ассоциации, и подготовка соответствующих профессиональных комментариев и позиций, выражающих консолидированные взгляды, требования и интересы членов Ассоциации;
- 18) содействие членам Ассоциации в подготовке и реализации инвестиционных

Генеральное управление Юридического
департамента
Юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
в государственной
регистрации 03 МАР 2022

проектов в области обращения с промышленными отходами;

19) выявление и содействие распространению передовых управленческих практик, бизнес-моделей, наилучших доступных технологий и оборудования в области обращения с промышленными отходами;

20) содействие развитию систем стандартизации и классификации промышленных отходов, вторичных материальных ресурсов и техногенных материалов, полученных путем переработки промышленных отходов;

21) содействие формированию кооперации между членами Ассоциации и иными организациями, связанными с индустрией обращения с промышленными отходами;

22) развитие сотрудничества с международными организациями, чья деятельность связана с вопросами обращения с промышленными отходами, в том числе путем членства Ассоциации в международных некоммерческих, неправительственных организациях, объединяющих профессиональных членов индустрии обращения с промышленными отходами;

23) участие в организации и проведении выставок, ярмарок, конкурсов в интересах развития национальной индустрии обращения с промышленными отходами;

24) содействие подготовке учебных программ и пособий, в том числе предназначенных для совершенствования подготовки специалистов в профильных вузах, средних специальных учебных заведениях, повышения квалификации государственных и муниципальных служащих, занятых вопросами обращения с промышленными отходами;

25) участие, проведение и организация конференций, тренингов, семинаров, лекций по тематике обращения с промышленными отходами и экономики замкнутого цикла;

26) содействие в формировании практик экономики замкнутого цикла, совершенствовании нормативной правовой базы в области вторичного использования сырья, техногенных материалов и утилизации промышленных отходов;

27) содействие организации профессионального обучения, аттестации и повышения квалификации членов Ассоциации;

28) информирование общественности о деятельности Ассоциации, в том числе публикация информации об этой деятельности на информационных ресурсах Ассоциации;

29) привлечение на добровольной основе средств заинтересованных физических и юридических лиц для достижения уставных целей Ассоциации.

Статья 6. Источники формирования имущества Ассоциации.

6.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

1) вступительные (единовременные) взносы в размере, утвержденном решением Общего собрания членов Ассоциации;

2) членские (регулярные) взносы, уплачиваемые членами Ассоциации ежегодно в размере, утвержденном Общим собранием членов Ассоциации;

3) дополнительные взносы – вносимые членами Ассоциации денежные средства, необходимые для достижения уставных целей Ассоциации, определяемые в соответствии с решением Общего собрания членов Ассоциации, в том числе средства на оплату непредвиденных расходов Ассоциации.

4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5) целевые взносы;

6) выручка от реализации товаров, работ или услуг;

7) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

8) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

9) другие поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.2. Имущество, переданное Ассоциации, является ее собственностью.



Статья 7. Срок деятельности Ассоциации.

7.1. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

Статья 8. Филиалы и представительства Ассоциации.

8.1. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

8.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации, и действуют на основании утвержденных положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

8.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием членов Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

8.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Ассоциация.

II. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ.**Статья 9. Требования к членам Ассоциации.**

9.1. Членами Ассоциации могут выступать юридические лица и (или) полностью дееспособные граждане Российской Федерации.

9.2. Граждане и юридические лица, желающие вступить в Ассоциацию, подают на имя Генерального директора Ассоциации письменное заявление о вступлении в Ассоциацию, содержащее согласие лица на соблюдение настоящего Устава.

9.3. Юридические лица, желающие вступить в Ассоциацию, дополнительно предоставляют копию решения органа управления организацией о вступлении в Ассоциацию с указанием лиц, уполномоченных представлять их интересы в Ассоциации.

9.4. Юридические лица, являющиеся членами Ассоциации, осуществляют свои права через уполномоченных представителей. Уполномоченный представитель действует без доверенности, если он является руководителем либо иным лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени юридического лица в соответствии с его Уставом. В остальных случаях уполномоченный представитель действует на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке.

Статья 10. Права членов Ассоциации.

10.1. Члены Ассоциации вправе:

1) участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать органы управления Ассоциации и быть избранными в органы управления Ассоциации;

2) по своему усмотрению выйти из состава членов Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

3) получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем направления письменного запроса на имя Генерального директора Ассоциации;

4) получать документ, подтверждающий вступление в члены Ассоциации;



5) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

6) действуя от имени Ассоциации, требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;

7) оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

10.2. Члены Ассоциации могут иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

Статья 11. Обязанности членов Ассоциации.

11.1. Члены Ассоциации обязаны:

1) соблюдать Устав Ассоциации, правила и требования, установленные Ассоциацией для своих членов;

2) содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Ассоциации;

3) выполнять решения органов управления Ассоциации;

4) своевременно и в полном объеме вносить вступительные (единовременные), членские (регулярные), целевые и дополнительные взносы в имущество Ассоциации в размере, определенном Общим собранием членов, и в порядке, определенном настоящим Уставом;

5) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, определенные Общим собранием членов Ассоциации;

6) активно участвовать в деятельности Ассоциации, содействовать расширению масштаба и сферы деятельности Ассоциации, повышению престижа и эффективности ее работы, расширению и укреплению международного сотрудничества;

7) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность;

8) не совершать действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Ассоциации или ее членам;

9) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

10) не совершать действия, которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

11) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

12) предоставлять по запросам органов управления Ассоциации сведения, необходимые для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

13) исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Ассоциации.

11.2. Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.



Статья 12. Прием в члены Ассоциации.

12.1. Претенденты на вступление в Ассоциацию к моменту подачи заявления о вступлении в Ассоциацию должны ознакомиться с Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации, а также с требованиями, установленными Ассоциацией для своих членов (порядком приема в члены Ассоциации, порядком уплаты членских взносов). Указанная информация размещается Ассоциацией на ее электронном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12.2. Решение о приеме в Ассоциацию принимает Генеральный директор Ассоциации (в порядке, предусмотренным Общим собранием членов) на основании заявления о вступлении в Ассоциацию.

12.3. Претендент на вступление в Ассоциацию считается членом Ассоциации с момента наступления обоих из нижеуказанных условий:

1) Генеральным директором Ассоциации вынесено решение о принятии претендента в члены Ассоциации (в порядке, предусмотренным Общим собранием членов);

2) вступительный взнос от претендента на вступление в Ассоциацию поступил на расчетный счет Ассоциации.

12.4. Члену Ассоциации выдается документ, подтверждающий членство в Ассоциации.

12.5. Сведения о вступлении в члены Ассоциации включаются в Реестр членов Ассоциации.

12.6. В случае принятия решения об отказе в приеме, Ассоциация направляет претенденту письменный отказ в приеме в члены Ассоциации без объяснения причин.

Статья 13. Выход членов Ассоциации из состава Ассоциации.

13.1. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению.

13.2. Для реализации права на выход член Ассоциации должен подать соответствующее заявление на имя Генерального директора Ассоциации. К заявлению о выходе должен быть приложен документ, выданный Ассоциацией в подтверждение членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается с момента принятия Генеральным директором Ассоциации решения (в порядке, предусмотренным Общим собранием членов) об исключении члена Ассоциации, подавшего заявление о выходе из Ассоциации.

13.3. Член Ассоциации не вправе получать при выходе из Ассоциации часть ее имущества или стоимость этого имущества, в том числе в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность (как вступительный, членские или иные взносы).

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**Статья 14. Ответственность членов Ассоциации за нарушение норм Устава.**

14.1. К членам Ассоциации, допустившим нарушение норм настоящего Устава, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) исключение из членов Ассоциации.

14.2. Решение о привлечении члена Ассоциации к ответственности принимается Общим собранием членов Ассоциации.



Статья 15. Исключение из членов Ассоциации.

15.1. Исключение из членов Ассоциации осуществляется Генеральным директором Ассоциации (в порядке, определенном Общим собранием членов Ассоциации).

15.2. Исключение из членов Ассоциации может осуществляться:

1) в случаях, когда членство в Ассоциации противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

2) в случае повторного привлечения члена Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава в течении года;

3) в случае несвоевременной и/или неполной уплаты членом Ассоциации обязательных членских (регулярных) и (или) единовременных обязательных взносов;

4) в случае нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Ассоциации или ее членам;

5) при невыполнении решений органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

6) в случае неисполнения обязанностей, возложенных на члена Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом;

7) при добровольном выходе из членов Ассоциации по усмотрению члена Ассоциации.

15.3. Лицо, исключенное из Ассоциации, считается таковым с момента принятия Генеральным директором Ассоциации решения (в порядке, предусмотренным Общим собранием членов) об исключении члена Ассоциации.

15.4. Исключенное из Ассоциации лицо вправе получить копию решения Генерального директора Ассоциации и обязано в течение двух недель с момента принятия Генеральным директором Ассоциации решения об исключении (в порядке, предусмотренным Общим собранием членов) сдать документ, подтверждающий членство в Ассоциации.

15.5. Лицо, исключенное из Ассоциации, не вправе ссылаться на членство в Ассоциации с момента исключения.

15.6. Ассоциация вправе разместить на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в средствах массовой информации сообщение об исключении лица из Ассоциации и (или) недействительности документа, подтверждающего членство в Ассоциации, в случае его невозврата.

IV. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

Статья 16. Органы управления Ассоциации.

16.1. Органами управления Ассоциации являются:

1) Общее собрание членов Ассоциации;

2) Генеральный директор Ассоциации.

16.2. Органы управления осуществляют управление деятельностью Ассоциации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

16.3. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия выборных органов управления Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случае:

1) грубого нарушения ими своих обязанностей;

2) обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел.



- 3) неоднократного нарушения ими требований настоящего Устава;
- 4) нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Ассоциации или ее членам;

5) невыполнения решений Общего собрания членов Ассоциации и иных органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

6) при наличии иных серьезных оснований;

7) добровольного отказа по личному заявлению.

16.4. При прекращении полномочий выборных органов управления Ассоциации все документы, связанные с деятельностью Ассоциации, должны быть переданы по описи Генеральному директору Ассоциации.

16.5. Органы управления Ассоциации обязаны в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, руководствоваться требованиями настоящего Устава и решениями Общего собрания членов Ассоциации.

16.6. Решение органа управления Ассоциации, принятое с нарушением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и нарушающее права и законные интересы члена Ассоциации, может быть признано судом недействительным по заявлению этого члена Ассоциации.

Статья 17. Общее собрание членов Ассоциации.

17.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

17.2. Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей, в интересах достижения которых она создана.

17.3. Общее собрание членов Ассоциации проводится в форме совместного присутствия членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации может проводиться в форме заочного голосования (в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации) в соответствии с внутренними документами, принятым в Ассоциации.

Статья 18. Виды Общего собрания членов Ассоциации.

18.1. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным и внеочередным.

18.2. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится один раз в год для подведения итогов работы органов управления Ассоциации за отчетный период.

18.3. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, для решения вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 19. Компетенция Общего собрания членов Ассоциации.

19.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение изменений в Устав Ассоциации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) избрание Генерального директора Ассоциации и принятие решений о досрочном прекращении его полномочий;



4) избрание Ревизора Ассоциации и принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;

5) принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

6) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

7) утверждение финансового плана (сметы) Ассоциации, внесение в него изменений, утверждение годового отчета, бухгалтерской (финансовой) отчетности и годового бухгалтерского баланса;

8) разработка и установление требований к членству в Ассоциации;

9) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава членов Ассоциации;

10) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских, целевых, дополнительных имущественных и иных взносов членов Ассоциации в ее имущество;

11) создание других юридических лиц, участие Ассоциации в других юридических лицах;

12) принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса

13) одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением и возможностью отчуждения Ассоциацией недвижимого имущества, на сумму, превышающую 1 000 000 (один миллион) рублей;

14) заслушивание отчетов Генерального директора Ассоциации, Ревизора, профильных комитетов и комиссий Ассоциации;

15) принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора Ассоциации;

16) принятие решения о создании Ассоциацией временных комитетов, комиссий, секций, президиумов, объединений и рабочих групп, не входящих в структуру органов управления.

19.2. Общее собрание членов Ассоциации может принимать решения по другим вопросам, включенным в повестку дня по инициативе Генерального директора Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом.

Статья 20. Порядок созыва Общего собрания членов Ассоциации.

20.1. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается ежегодно по решению Генерального директора Ассоциации.

20.2. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по вопросам, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации.

20.3. Решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации принимается Генеральным директором Ассоциации по следующим основаниям:

1) для решения вопросов деятельности Ассоциации, не терпящих отлагательства;

2) в случае досрочного прекращения полномочий Генеральным директором Ассоциации;

3) по требованию не менее 30 процентов членов Ассоциации;

20.4. Дата проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации назначается не ранее чем за 20 (двадцать) дней до проведения очередного Общего собрания членов.

20.5. Дата проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации назначается не ранее чем за 10 (десять) дней до проведения внеочередного Общего собрания членов.

20.6. В решении Генерального директора Ассоциации о проведении Общего собрания членов Ассоциации должны быть определены:

- 1) статус Общего собрания членов Ассоциации: очередное или внеочередное;
- 2) основание созыва для внеочередного Общего собрания членов Ассоциации;
- 3) дата, место и время проведения Общего собрания членов Ассоциации;
- 4) предварительная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 5) дата окончания приема предложений членов Ассоциации по повестке дня Общего собрания членов Ассоциации;
- 6) перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Ассоциации, а также порядок такого ознакомления;
- 7) порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое с использованием бюллетеней);
- 8) иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 21. Формирование повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

21.1. Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня очередного Общего собрания членов Ассоциации дополнительных вопросов не позднее, чем за 20 (двадцать) дней, а внеочередного Общего собрания членов Ассоциации – не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты его проведения. По результатам рассмотрения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов Генеральный директор Ассоциации утверждает предварительную повестку дня Общего собрания членов Ассоциации.

21.2. Обязательному включению в предварительную повестку дня очередного Общего собрания членов Ассоциации подлежат те вопросы и кандидатуры претендентов на выборные должности в Ассоциации, предложения о включении которых для обсуждения и голосования подали письменно в установленном настоящим Уставом порядке не менее 10 (десяти) процентов от числа членов Ассоциации, а также вопросы и кандидатуры, предложенные Генеральным директором Ассоциации.

21.3. В повестку дня не включаются вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и (или) не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации.

21.4. Предложения в повестку дня очередного или внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть направлены в Ассоциацию в письменном виде за подписью лица (органа) или его представителя, вносящего соответствующее предложение, способом, обеспечивающим подтверждение доставки соответствующего отправления.

21.5. Предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации могут быть переданы способом, обеспечивающим скорейшее получение такой информации (с использованием телефонной, телеграфной, факсимильной связи и т.п.) или вручены лично под расписку. В случае спора лицо вправе ссылаться на факт подачи предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации только при наличии у него соответствующих доказательств вручения.



Статья 22. Правомочность Общего собрания членом Ассоциации. Кворум. Повторное Общее собрание членом Ассоциации.

22.1. Общее собрание членом Ассоциации правомочно для принятия всех относящихся к его компетенции вопросов, если на нем присутствует более половины членом Ассоциации (кворум).

22.2. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания членом Ассоциации (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членом Ассоциации) такое Общее собрание членом Ассоциации признается несостоявшимся.

22.3. В течение 5 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членом Ассоциации Генеральным директором Ассоциации назначается новая дата проведения повторного Общего собрания членом Ассоциации, которая не может быть позднее 60 дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания членом Ассоциации. Повестка дня повторного Общего собрания членом Ассоциации должна быть такой же, как и повестка дня несостоявшегося Общего собрания членом Ассоциации.

Статья 23. Оповещение членом Ассоциации о проведении Общего собрания членом Ассоциации.

23.1. Ассоциация организует уведомление членом Ассоциации о дате проведения Общего собрания членом Ассоциации с использованием средств почтовой и (или) электронной связи. В уведомлении указывается порядок ознакомления с материалами предстоящего Общего собрания членом Ассоциации.

Статья 24. Порядок ведения Общего собрания членом Ассоциации.

24.1. Общее собрание членом Ассоциации проводится в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

24.2. Перед открытием Общего собрания членом Ассоциации проводится регистрация членом Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членом Ассоциации. Проведение регистрации организуется Генеральным директором Ассоциации.

24.3. Регистрация участников Общего собрания членом Ассоциации осуществляется на основании данных Реестра членом Ассоциации на дату проведения Общего собрания членом Ассоциации, а также документов, удостоверяющих личность членом Ассоциации, прибывших для участия в Общем собрании членом Ассоциации.

24.4. Общее собрание членом Ассоциации открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания членом Ассоциации время или позже по решению большинства зарегистрированных к этому времени участников Общего собрания членом Ассоциации.

24.5. Общее собрание членом Ассоциации открывается Председателем собрания, обязанности которого исполняет Генеральный директор Ассоциации.

24.6. Председатель собрания организует выборы Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания членом Ассоциации.

24.7. Председатель собрания ведет Общее собрание членом Ассоциации в соответствии с повесткой дня и внутренними документами Ассоциации.



Статья 25. Порядок принятия решений на Общем собрании членов Ассоциации.

25.1. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, указанным в статье 19 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

25.2. Решения Общего собрания членов Ассоциации по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

25.3. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

25.4. В случае проведения Общего собрания членов заочным голосованием, членам Ассоциации, не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения Общего собрания членов, направляется предварительная повестка Общего собрания членов, необходимая информация и материалы по вопросам, включенным в повестку Общего собрания членов, дата начала голосования и срок окончания процедуры голосования.

25.5. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания членов;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, подписавших протокол.

25.6. Решения Общего собрания членов принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием присутствующих членов Ассоциации.

25.7. При голосовании на Общем собрании членов каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

25.8. Порядок проведения голосования по каждому вопросу повестки дня определяется внутренними документами Ассоциации.

25.9. Передача голоса членом Ассоциации, отсутствующим на Общем собрании членов Ассоциации, другому члену Ассоциации запрещается.

25.10. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом Общего собрания членов Ассоциации, который ведет Секретарь, избираемый Общим собранием членов Ассоциации.

25.11. Протокол составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества членов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации (кворум), количества голосов, необходимых для принятия решения по каждому вопросу повестки дня, распределения голосов присутствующих членов Ассоциации при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятых на Общем собрании членов Ассоциации решений по каждому вопросу повестки дня.

25.12. Принятые Общим собранием членов Ассоциации решения и состав членов Ассоциации, присутствовавших при их принятии, не требует нотариального удостоверения и подтверждаются подписанием протокола. Протокол подписывают Председатель

Юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 03 МАР 2022

собрания и Секретарь не позднее 5 рабочих дней после даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

25.13. За содержание и своевременность оформления указанного протокола отвечает Председатель Общего собрания членов Ассоциации.

Статья 26. Генеральный директор Ассоциации.

26.1. Генеральный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, действующим без доверенности от имени Ассоциации.

26.2. Генеральный директор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет и может быть переизбран неограниченное количество раз.

26.3. При учреждении Ассоциации Генеральный директор Ассоциации избирается Учредительным собранием из числа учредителей.

26.4. Генеральный директор Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

26.5. Генеральный директор Ассоциации:

1) без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки, от лица Ассоциации взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными, коммерческими и некоммерческими российскими, зарубежными и международными организациями и гражданами;

2) открывает и закрывает в банке счета Ассоциации;

3) выдает доверенности на право представительства от имени Ассоциации, в том числе доверенности с правом передоверия;

4) распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных Общим собранием членов Ассоциации, настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

5) осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации;

6) осуществляет общее руководство деятельностью создаваемых Ассоциацией комитетов, советов, комиссий, секций, объединений и рабочих групп;

7) обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, реализацию программ, проектов и мероприятий Ассоциации;

8) в пределах своей компетенции принимает решения и издает распоряжения, приказы и иные акты по вопросам деятельности Ассоциации, обязательные для исполнения членами и штатными сотрудниками Ассоциации;

9) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов;

10) готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Общего собрания членов;

11) устанавливает штатное расписание Ассоциации;

12) организует привлечение инвестиций для расширения сферы деятельности Ассоциации, финансирования ее проектов и программ;

13) руководит международной деятельностью Ассоциации;

14) предъявляет от имени Ассоциации претензии и иски к российским и зарубежным юридическим лицам и гражданам;

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 03 МАР 2022

15) подписывает финансовые документы, заключает хозяйственные и трудовые договоры;

16) совершает сделки от имени Ассоциации, связанные с приобретением или отчуждением имущества, направленные на реализацию уставных целей, на сумму, не превышающую 1 000 000 (одного миллиона) рублей;

17) осуществляет прием в члены Ассоциации, в порядке, определенном Общим собранием членом Ассоциации;

18) осуществляет исключение членом из числа членом Ассоциации, в порядке, определенном Общим собранием членом Ассоциации;

19) ведет реестр членом Ассоциации;

20) ежегодно отчитывается перед Общим собранием членом Ассоциации о результатах своей деятельности;

21) осуществляет иные полномочия, не входящие в компетенцию других органов Ассоциации.

26.6. Генеральный директор Ассоциации действует исключительно в интересах Ассоциации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него обязанностей.

Статья 27. Ревизор.

27.1. Контрольно-ревизионным органом Ассоциации является Ревизор, избираемый Общим собранием членом из числа членом Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

27.2. Ревизор:

1) проводит проверки финансово - хозяйственной деятельности исполнительных органов Ассоциации;

2) отчитывается по результатам проверок на Общем собрании членом Ассоциации.

27.3. Ревизия финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

27.4. Свои решения Ревизор оформляет письменным актом.

27.5. Внеочередная ревизия может проводиться Ревизором по собственной инициативе, либо по требованию Общего собрания членом, либо по требованию не менее 1/3 членом Ассоциации. Ревизор вправе знакомиться и запрашивать все документы и материалы, необходимые для проведения ревизии.

27.6. Ревизор не может занимать иные должности в Ассоциации.

V. АУДИТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

Статья 21. Порядок инициирования аудиторской проверки.

21.1. Аудит деятельности Ассоциации проводится при необходимости осуществления контроля за финансовой деятельностью Ассоциации в целом, ее органов управления и отдельных членом и соответствием данной деятельности уставным целям Ассоциации.

21.2. Аудиторская проверка деятельности Ассоциации может быть инициирована:

1) по решению Общего собрания членом Ассоциации;

2) по требованию не менее 30 процентов членом Ассоциации;

3) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.



21.3. Выбор и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации.

VI. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

Статья 22. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации.

22.1. Изменения в Устав Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с подпунктом 1 пункта 19.1 статьи 19 настоящего Устава. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

22.2. Устав Ассоциации с внесенными изменениями приобретает силу для третьих лиц с момента его государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, – с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию.

Статья 23. Реорганизация Ассоциации.

23.1. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию.

23.2. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

Статья 24. Ликвидация Ассоциации.

24.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена:

- 1) по решению Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

24.2. Ликвидация Ассоциации производится Ликвидационной комиссией (Ликвидатором), назначенной Общим собранием членов Ассоциации или судом.

24.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

24.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Ассоциации или на благотворительные цели, а при невозможности использования для этих целей имущество обращается в доход государства.



Решение о государственной регистрации
НАЦИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ РАЗВИТИЯ
ВТОРИЧНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЫРЬЯ принято
Главным управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве 03 марта 2022 г.
(учетный номер 7714064859).

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц 14 марта 2022
г. за основным государственным регистрационным
номером 1227700134640.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью восемнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«29» марта 2022 г.